Regulamin

REGULAMIN BRICKS 4 KIDZ Kłobuck

1. Definicje

Ilekroć w niniejszym Regulaminie pojawią się następujące określenia, należy rozumieć je w sposób podany poniżej, o ile postanowienia Regulaminu nie nadają im innego znaczenia:
1. Organizator – Bricks 4 Kidz, prowadzony przez Fundację Akademia z Pasją, ul. Spokojna 21, 42-130 Kalej;
2. Uczestnik – osoba biorąca udział w Zajęciach, Urodzinach, półkoloniach lub innych formach aktywności oferowanych przez Organizatora;
3. Klient – osoba zawierająca umowę z Organizatorem o świadczenie usług określonych w ofercie Organizatora na rzecz innego Uczestnika;
4. Opiekun – rodzic lub inna osoba będąca prawnym opiekunem dziecka lub osobą zobowiązaną do czasowej opieki nad dzieckiem na podstawie odrębnej umowy z prawnymi opiekunami dziecka;
5. Zajęcia / Urodziny / Półkolonie – usługi z udziałem dzieci w wieku 2-12 lat prowadzone przez Organizatora;
6. Usługi – wszelkie usługi świadczone przez Organizatora, które są przedstawione w ofercie.
7. System rezerwacji online – system informatyczny, z którego korzysta Organizator umożliwiający rejestrację Uczestników i płatności online.

2. Postanowienia ogólne

1. Organizator oferuje swoje usługi zgodnie z aktualną ofertą zawartą na www.bricks4kidz.pl/klobuck;
2. Zawarcie umowy pomiędzy Klientem a Organizatorem odbywa się poprzez dokonanie rejestracji Uczestnika w systemie rezerwacji online wskazanym przez Organizatora i akceptację wszystkich wymaganych zgód;
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany oferty. Zmiana oferty w części dotyczącej rodzaju świadczonych Usług oraz ich ceny nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu;
4. Obowiązujące w momencie zawarcia umowy zniżki przysługujące Klientowi nie sumują się.
5. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę na osobie Uczestnika w czasie świadczenia usług, natomiast nie ponosi odpowiedzialności za szkodę na mieniu Uczestnika, jak również nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek konsekwencje zdrowotne wynikające z indywidualnego stanu zdrowia Uczestnika;

6. Rodzice zobowiązani są do wcześniejszego przekazania Organizatorowi wszelkich istotnych informacji na temat stanu zdrowia dziecka mogącego wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w trakcie zajęć, urodzin, półkolonii. W przypadku braku takiej informacji Organizator ma prawo odmówić przyjęcia dziecka na zajęcia lub wezwać rodzica do niezwłocznego odbioru dziecka.

3. Uczestnictwo w Zajęciach

1. Rejestracja Uczestników dokonywana jest poprzez system rezerwacji online wskazany przez Organizatora poprzez link na stronie internetowej: www.bricks4kidz.pl/klobuck;
2. Płatności odbywają się w za pomocą przelewu na konto lub BLIK. Płatności regulowane są w systemie miesięcznym do 5-go dnia miesiąca za dany miesiąc lub w systemie semestralnym lub w systemie rocznym płatne z góry w ciągu 5 dni od pierwszych zajęć. Brak wpłaty za 1 miesiąc skutkuję wykreśleniem z listy uczestników;
3. Organizator zastrzega sobie prawo do decyzji czy Uczestnik osiągający określoną granicę wiekową może korzystać z Zajęć.
4. Uczestnikowi biorącemu udział w Zajęciach może towarzyszyć Opiekun tylko za zgodą prowadzącego Zajęcia.
5. Zajęcia mogą być nagrywane lub fotografowane przez Organizatora, a uzyskane w ten sposób materiały mogą być wykorzystane dla celów komunikacji marketingowej.
6. Zajęcia mogą być nagrywane lub fotografowane przez osoby trzecie wyłącznie po uzgodnieniu z osobą prowadzącą Zajęcia.
7. Uczestnik biorący udział w Zajęciach pozostaje pod opieką Organizatora przez czas i na terenie organizowanych Zajęć i musi zostać odebrany przez Opiekuna nie później niż do momentu zakończenia Zajęć.
8. Uczestnictwo w Zajęciach możliwe jest wyłącznie po opłaceniu Zajęć. Organizator ma prawo odmówić udziału Uczestnika w Zajęciach w przypadku braku niniejszej opłaty.
9. W przypadku braku obecności Uczestnika na Zajęciach, Klientowi nie przysługuje zwrot pieniędzy za niewykorzystane Zajęcia.
10. W razie braku realizacji Zajęć z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Uczestnikowi przysługuje prawo do skorzystania z równorzędnej Usługi zamiennej w terminie uzgodnionym z Organizatorem lub innych Zajęć uzgodnionych z Organizatorem. W razie nieskorzystania z zaproponowanych Zajęć zamiennych Klientowi przysługuje zwrot pieniędzy za niewykorzystane Zajęcia.
11. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania zasad obowiązujących w trakcie prowadzonych Zajęć przekazywanych przez prowadzącego Zajęcia.
12. Z zajęć nie mogą korzystać Uczestnicy cierpiący na choroby zakaźne. Organizator ma prawo odmówić udziału takiego Uczestnika w Zajęciach.
13. Klient może wypisać Uczestnika z grupy w formie wiadomości email: klobuck@bricks4kidz.pl
14. Wypisanie Uczestnika z grupy następuję po złożeniu 1 miesięcznego wypowiedzenia.
15. Wypisanie Uczestnika z grupy nie skutkuje zwrotem już opłaconych zajęć.
16. Klient może wypisać Uczestnika z grupy, dopiero w momencie, gdy ma uregulowane wszystkie zaległe opłaty. Organizator ma prawo naliczać opłaty za zajęcia do momentu, gdy Klient nie wypisze Uczestnika z zajęć, a co za tym idzie, nie ureguluje zaległych opłat.

4. Uczestnictwo w urodzinach

1. Warunkiem organizacji imprezy urodzinowej jest potwierdzenie daty i godziny przez Organizatora w formie wiadomości email oraz uiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wysokości 100,00 zł w terminie 2 dni (roboczych) od dokonania wstępnej rezerwacji. Ostateczna cena imprezy urodzinowej będzie określona po zakończonej imprezie po podliczeniu opcji dodatkowo płatnych.
2. Rezygnacja z organizacji imprezy urodzinowej musi zostać dokonana poprzez wiadomość email: klobuck@bricks4kidz.pl. W takim przypadku zasady zwrotu opłaty rezerwacyjnej są następujące:

- W przypadku rezygnacji z imprezy nie później niż 2 tygodnie przed ich rozpoczęciem może nastąpić zwrot 100% opłaty rezerwacyjnej,
- W przypadku rezygnacji z imprezy na mniej niż 2 tygodnie przed jej rozpoczęciem opłata rezerwacyjna nie podlega zwrotowi.
- W przypadku zmiany terminu imprezy w czasie mniejszym niż 2 tygodnie przed planowaną imprezą Organizator ma prawo naliczyć dodatkową opłatę w wysokości 50 zł. Wartość opłaty rezerwacyjnej przechodzi na nowy termin.

5. Uczestnictwo w półkoloniach

1. Warunkiem uczestnictwa jest:

- Dokonanie rejestracji Uczestnika na półkolonię oraz płatność w systemie rezerwacji online wskazanym przez Organizatora, uiszczenie opłaty rezerwacyjnej w wysokości 100,00 zł w terminie 2 dni (roboczych) od dokonania wstępnej rezerwacji. Informację o wpłacie pozostałej kwoty przekazuje organizator podczas przyjęcia zapisu na półkolonie.
- Dostarczenie wypełnionej i podpisanej przez Rodzica/Opiekuna prawnego Karty Kwalifikacyjnej najpóźniej w dniu rozpoczęcia turnusu półkolonii. Karta Kwalifikacyjnej jest dostarczana przez Organizatora w ramach potwierdzenia emailowego dokonanej rezerwacji.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do decyzji czy Uczestnik osiągający określoną granicę wiekową może korzystać z Półkolonii.
3. Półkolonie mogą być nagrywane lub fotografowane przez Organizatora, a uzyskane w ten sposób materiały mogą być wykorzystane dla celów komunikacji marketingowej.
4. Półkolonie mogą być nagrywane lub fotografowane przez osoby trzecie wyłącznie po uzgodnieniu z Organizatorem.
5. Uczestnik biorący udział w Półkoloniach pozostaje pod opieką Organizatora przez czas i na terenie organizowanych Półkolonii i musi zostać odebrany przez Opiekuna nie później niż do momentu zakończenia półkolonii w danym dniu.
6. W przypadku braku odbioru Uczestnika do wyznaczonej przez Organizatora godziny, Organizator ma prawo do naliczenia dodatkowej opłaty w kwocie 50 PLN za każdą rozpoczętą godzinę.
7. W przypadku rezygnacji z półkolonii Klient zobowiązany jest dokonać takiego zgłoszenia poprzez email: klobuck@bricks4kidz.pl.
8. Jeżeli rezygnacja nastąpi na więcej niż 14 dni przed rozpoczęciem turnusu półkolonii, Organizator zobowiązuje się do zwrotu 100% ceny półkolonii.
9. Jeżeli rezygnacja nastąpi na mniej niż 14 dni przed rozpoczęciem turnusu półkolonii, Organizator zobowiązuje się do zwrotu 50% ceny półkolonii.

10. W przypadku zmiany terminu półkolonii na mniej niż 7 dni przed rozpoczęciem turnusu, Organizator naliczy opłatę w wysokości 150 PLN.
11. W przypadku nieobecności uczestnika w trakcie trwania turnusu półkolonii, Organizator zobowiązuje się do zwrotu 40,00 PLN za każdy niewykorzystany dzień (200 PLN za 5 dni nieobecności).

6. Reklamacje

1. Jeżeli w trakcie korzystania z usługi Klient stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Organizatora lub jego przedstawiciela. Niezależnie od zawiadomienia powyżej Klient może złożyć reklamację Organizatorowi e-mailem na adres: klobuck@bricks4kidz.pl. Reklamacja powinna zawierać wskazane uchybienia w sposobie wykonania umowy oraz określenie żądania Klienta. Reklamacja powinna być złożona w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia świadczonej usługi. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia doręczenia reklamacji.
2. Powyższa procedura reklamacyjna nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień do dochodzenia roszczeń Klienta wynikających z przepisów prawa.

7. Postanowienia Końcowe

1. Niniejszy Regulamin stanowi wraz aktualną ofertą Bricks 4 Kidz integralną część umowy zawartej pomiędzy Klientem a Organizatorem. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Organizatora. Przed dokonaniem rezerwacji Klient zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem i zaakceptować go w procesie rejestracji w systemie rezerwacji online wskazanym przez Organizatora.
2. Zmiana niniejszego Regulaminu zostanie niezwłocznie podana do wiadomości Uczestników i Klientów poprzez zmianę na jego stronie internetowej oraz systemie rezerwacji online.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany dni i godzin realizacji poszczególnych Usług. Zmiana powyższa nie stanowi zmiany Regulaminu.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany oferty na swoje usługi. Zmiana taka nie może dotyczyć Usług w ramach umów już zawartych. Zmiana oferty nie stanowi zmiany niniejszego Regulaminu. W przypadku wszelkich pytań bądź wątpliwości związanych z zapisami niniejszego Regulaminu prosimy o kontakt pod adresem e mail: klobuck@bricks4kidz.pl